



SABER TRANSMITIR
ESCOLA DE NEGÓCIOS E DAS PROFISSÕES GLOBAIS



Programa do Curso de Práticas Empresariais Em Gestão de Competências – Desempenho e Competitividade 5 H





ÁREA DE FORMAÇÃO E EDUCAÇÃO

341 - Comércio

Formação profissional não inserida no Catálogo Nacional de Qualificações.

DESTINATÁRIOS

Descrição das características gerais do público-alvo:

- Para todas as chefias de qualquer atividade

OBJECTIVOS DE APRENDIZAGEM

Objetivos gerais:

- Identificar a forma de caracterizar o comportamento e desempenho da sua equipa;
- Reconhecer métodos para gerir eficazmente as competências da equipa;
- Construir um perfil de competências de cada elemento;
- Construir um modelo de avaliação de competências;

CONTEUDOS PROGRAMÁTICOS

Módulo		Carga Horária
1	As metas e estratégias da empresa	30 M
2	A importância do comportamento e do desempenho das pessoas na eficácia das equipas	30 M
3	Análise interna das competências	30 M
4	O perfil das funções	30 M
5	A avaliação do desempenho	1 Hora
6	Atividade Prática	2 Horas
TOTAL		5 Horas



METODOLOGIA DA FORMAÇÃO

Métodos pedagógicos a utilizar pelo formador:

- Expositivo nas apresentações teóricas;
- Interrogativo, para criar momentos de discussão e exploração de ideias e ativo, nas práticas simuladas.
- Ativos no desenvolvimento de trabalhos de grupo.

MODALIDADES DA FORMAÇÃO

O curso de especialização tecnológica, de nível pós-secundário não superior que visam conferir uma qualificação com base em formação técnica especializada;

CRITÉRIOS E METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO

Sem avaliação de aprendizagem

RECURSOS AUDIOVISUAIS E PEDAGÓGICOS

De forma a assegurar a eficácia da intervenção formativa, estarão disponíveis para utilização os seguintes recursos audiovisuais e pedagógicos:

1. Recursos Utilizados nas Aulas Teóricas
 - a. Computador Portátil
 - b. Projetor multimédia e tela
 - c. Quadro branco, marcadores e apagador
 - d. Acesso á internet
 - e. Manual de formação
 - f. Plataforma colaborativa – www.box.com

Na execução da ação de formação, será facultada aos formandos documentação de apoio com o desenvolvimento de todos os temas abordados durante a formação, de forma a permitir-lhes um acompanhamento mais rigoroso sobre os assuntos abordados, bem como a sua consulta posterior.

ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS

A Sala de formação com área útil mínima por formando = 3m²; condições ambientais adequadas nomeadamente: luz, temperatura, ventilação, insonorização. Por outro lado as condições de higiene e segurança também serão adequadas. Sala equipada com ligações em rede local e acesso à Internet. Mesas e cadeiras adequadas ao desenvolvimento da formação.