



**SABER TRANSMITIR**  
ESCOLA DE NEGÓCIOS E DAS PROFISSÕES GLOBAIS



# **Programa do Curso Gestão da mudança para chefias – 5h**





## ÁREA DE FORMAÇÃO E EDUCAÇÃO

341 – Comércio

Formação profissional não inserida no Catálogo Nacional de Qualificações

## DESTINATÁRIOS

Descrição das características gerais do público-alvo:

- Supervisores e Gestores.

## OBJECTIVOS DE APRENDIZAGEM

### Objetivos gerais:

Potenciar a mudança e gerir o seu impacto nos colaboradores e equipas.

- Fornecer as ferramentas e técnicas necessárias ao envolvimento das pessoas no processo de mudança.
- Descrever as fases do processo de mudança.
- Sensibilizar para a importância de combinar o lado das pessoas com os aspetos técnicos da mudança.

## CONTEUDOS PROGRAMÁTICOS

	Módulo	Carga Horária
1	O que é a mudança e Tipos de mudança	1 Hora
2	Porque falham os processos de mudança	30 min
3	As fases de mudança	30 min
4	A infra-estrutura de equipas de melhoria	30 min
5	A estratégia de comunicação do processo e eficácia na gestão da melhoria	30 min
6	Integrar o processo de mudança na cultura da equipa	30 min
7	Atributos-chave de liderança para o esforço de mudança e Definição de objetivos específicos para a implementação da mudança	1 Hora



8	Sistemas simples e eficazes para avaliar e quantificar a evolução	30 min
9	O feedback, desenvolvimento, recompensas e reconhecimento na equipa	30 min
<b>TOTAL</b>		<b>5 Horas</b>

### **METODOLOGIA DA FORMAÇÃO**

Métodos pedagógicos a utilizar pelo formador:

- Expositivo nas apresentações teóricas;
- Interrogativo, para criar momentos de discussão e exploração de ideias e ativo, nas práticas simuladas.
- Ativos no desenvolvimento de trabalhos de grupo.

### **MODALIDADES DA FORMAÇÃO**

O curso de especialização tecnológica, de nível pós-secundário não superior que visam conferir uma qualificação com base em formação técnica especializada;

### **CRITÉRIOS E METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO**

Sem avaliação de aprendizagem

### **RECURSOS AUDIOVISUAIS E PEDAGÓGICOS**

De forma a assegurar a eficácia da intervenção formativa, estarão disponíveis para utilização os seguintes recursos audiovisuais e pedagógicos:

1. Recursos Utilizados nas Aulas Teóricas
  - a. Computador Portátil
  - b. Projetor multimédia e tela
  - c. Quadro branco, marcadores e apagador
  - d. Acesso á internet
  - e. Manual de formação
  - f. Plataforma colaborativa – [www.box.com](http://www.box.com)

Na execução da ação de formação, será facultada aos formandos documentação de apoio com o desenvolvimento de todos os temas abordados durante a formação, de forma a permitir-lhes um acompanhamento mais rigoroso sobre os assuntos abordados, bem como a sua consulta posterior.



### **ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS**

A Sala de formação com área útil mínima por formando = 3m<sup>2</sup>; condições ambientais adequadas nomeadamente: luz, temperatura, ventilação, insonorização. Por outro lado as condições de higiene e segurança também serão adequadas. Sala equipada com ligações em rede local e acesso à Internet. Mesas e cadeiras adequadas ao desenvolvimento da formação.